

SZÉCHENYI 2020



„GAZDASÁG-ÉS FOGLALKOZTATÁSFEJLESZTÉSI PARTNERSÉG
A SZOMBATHELYI JÁRÁS TERÜLETÉN”
C. PROJEKT



TOP-6.8.2-15-SH1-2016-00001

KÉPZÉSI ÉS FOGLALKOZTATÁSI IGÉNYFELMÉRÉS
PROJEKTTERV

v 2.1

Konzorciumvezető:

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata

2017.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Tartalomjegyzék

1. A projektterv háttere	3
2. A működésének földrajzi területe (lehatárolás)	3
3. A projektterv céljai	3
3.1 Átfogó célok.....	3
3.2 Közvetlen (konkrét) célok	3
3.3. A projekt célcsoportja	3
4. A projekt indokoltsága, illeszkedése a stratégiához	4
4.1 A projekt indokoltsága	4
4.2 A projekt illeszkedése a stratégiához.....	4
4.3 A projekt illeszkedése más fejlesztésekhez, projektekhez	5
5. A projekt tevékenységei	5
6. A projekt ütemezése.....	6
7. A kulcsprojekt költségvetése	7
8. A projekt státusza, teendők	8
9. A projekt várható eredményei, indikátorai.....	9

1. A projektterv háttere

A Képzési és foglalkoztatási igényfelmérés elnevezésű projektterv a „GAZDASÁG-ÉS FOGLALKOZTATÁSFEJLESZTÉSI PARTNERSÉG A SZOMBATHELYI JÁRÁS TERÜLETÉN” című és a TOP-6.8.2-15-SH1-2016-00001 azonosító számú projekt keretében került kidolgozásra Vas megye és Szombathely Város Regionális Vállalkozásfejlesztési Alapítványa Vállalkozói Központja koordinálásában, a projekt megvalósítására javasolt projekt koordinátor a Szombathelyi Képző Központ Kft. a Kereskedelmi és Iparkamarával együttműködve.

2. A működésének földrajzi területe (lehatárolás)

Szombathely város és a Szombathelyi Járás területe

3. A projektterv céljai

3.1 Átfogó célok

A foglalkoztatási paktum alapvető céljaihoz igazodóan a projekt átfogó célja a helyi és térségi munkaerőpiac fejlődésének elősegítése a munkaerő-piaci szereplők együttműködése által. Ennek részeként a jövőbeni fejlesztések irányainak meghatározása érdekében a szükségletek feltérképezése.

3.2 Közvetlen (konkrét) célok

A projekt közvetlen célja a jövőbeni munkaerő-piaci fejlesztések, szolgáltatások és képzések irányainak meghatározása érdekében képzési és foglalkoztatási igényfelmérés a város és a térség munkáltatói körében. A tevékenység keretében megismerni azokat a tervezett fejlesztési elképzeléseket, meglévő szükségleteket, amikhez igazítani szükséges a munkaerő-piaci képzések szervezését, foglalkoztatást segítő szolgáltatásokat, és a foglalkoztatási paktum által tervezett tevékenységek fókuszait, kiemelten a paktum partnerségben való részvételi szándékot.

3.3. A projekt célcsoportja

- Mikro-, kis- és középvállalkozások,
- nagyvállalatok,

- közigazgatási, önkormányzati szféra,
- oktatási intézmények.

4. A projekt indokoltsága, illeszkedése a stratégiához

4.1 A projekt indokoltsága

Szombathely és térsége az ország gazdaságilag legfejlettebb területei közé tartozik és a gazdaság minden területén töretlen a dinamikus fejlődés. Ennek következményeként a munkaerőpiac is dinamikusan változik. A munkaerőigények jelentős száma, a munkaerővel szemben támasztott követelmények és azok gyors változásai jelentős kihívás elé állítják a munkaerőpiac szereplőit. Ezzel párhuzamosan a gazdaság növekedése, valamint a Nyugat-Európai munkaerőpiac elszívó hatása eredményeként térség jelenleg általános munkaerőhiánnyal küzd. A gazdaság minden területét érintő probléma különösen a szakképzettek körében kirívó, de a szakképzettséget nem igénylő területekre sem találni már megfelelő számú munkaerőt. Ez a nehézség jelentősen befolyásolja a térség jelenét és jövőjét, ezért kiemelt figyelmet érdemel.

A fentiekben vázolt helyzet figyelembe vételével a feladatok, tennivalók tervezése, a képzési és támogatási irányok meghatározása a folyamatosan változó gazdasági, munkaerő-piaci környezetben az információk rendszeres gyűjtését, rendszerezését igényli. A foglalkoztatási paktum együttműködésen alapuló munkaerőpiac fejlesztő munkája csak friss információk birtokában lehet hatékony és az igényeknek megfelelő.

Ennek érdekében a keresletvezérelt paktum projekt kiemelt hangsúlyt kell fektetni a konkrét vállalkozói igények felmérésére, hogy azonosításra kerüljenek a foglalkoztatási területeket (minél konkrétan, cégekre is lebontva), valamint a munkakörökkel kapcsolatos elvárások, kapcsolódó bérezési és egyéb részletet.

4.2 A projekt illeszkedése a stratégiához

A projekt illeszkedik a Paktum Foglalkoztatási Stratégiájához és az Akciótervhez, a Foglalkoztatási Stratégia 3.2. A foglalkoztatási paktum városkörnyéki kiterjesztése c. intézkedéshez, a megfogalmazott „Társadalom, környezet, gazdaság” harmóniája elnevezésű

átfogó célhoz, valamint a munkavállalás lehetőségének biztosítása a városban és környékén élők számára, valamint a Rugalmasan alkalmazkodó helyi gazdaság elnevezésű specifikus célokhoz.

A Szombathelyi Járási Foglalkoztatási Akcióterv keretében is megjelenik a tevékenység a paktum projekt munkaerő-piaci programjának megvalósulását közvetlen módon támogató beavatkozások körében.

4.3 A projekt illeszkedése más fejlesztésekhez, projektekhez

A projekt illeszkedik továbbá a GINOP 5.1.1, a GINOP 5.2.1 és a GINOP 6.1.1 vas megyei projektjeihez.

5. A projekt tevékenységei

A projekt keretében tervezett tevékenységek:

- Általános projekt menedzsment a feladatok irányítása és a projekt működtetése érdekében.
- Az igényfelmérés tartalmi kialakítása.
A projekt keretében a megvalósítással megbízott szervezet a paktum tevékenységhez igazodóan kialakítja a felmérésben szereplő kérdések konkrét tartalmát, a megkérdezni tervezett kört, a felmérési időpontot, a nyilvántartási és hozzáférhetőségi rendszert.
- A Paktum Irányító Csoport tájékoztatása az előkészített felmérésről.
A felmérésről, annak tartalmáról és kimenetéről a Paktum Irányító Csoport tájékoztatása.
- A kérdőív(ek) kidolgozása, elkészítése.
A kialakított és egyeztetett kérdések alapján a megvalósító intézkedik a kérdőívek formai, technikai kidolgozásáról és fizikai elkészítéséről.
- A felmérés megvalósítása éves ciklusokban.
A jóváhagyott tervnek megfelelő idő intervallumban lebonyolításra kerül a tervezett célcsoport(ok) megkérdezése a megfelelő számban és arányban. A paktum időszaka alatt évente ismétlődően megvalósításra kerül a felmérés az elvárásoknak és terveknek

megfelelően. Ez által folyamatosan friss információk állnak rendelkezésre a paktum tevékenységéhez, továbbá a folyamatos változás is nyomon követhetővé válik a rendszeres megkérdezések alapján

- Részletes foglalkoztatói adatbázis létrehozása.

A felmérés megvalósítása másodlagos eredményeként a megkérdezett, vagy megkérdezni tervezett munkáltatók adatait adatbázisba rögzíti a megvalósító. Ebben az általános adatok mellett a felmérés által megismert adatok, információk is rögzítésre kerülnek, ami segítheti a paktum szakmai tevékenységét.

- Az adatrögzítés és elemzés készítése éves ciklusokban.

A felmérés eredményeként beérkezett adatok és információ felhasználásával szakmai elemző anyag készül megvalósító által. A felmérési tervben kialakított elvek mentén, a beérkezett felmérő lapok alapján készül a szakmai anyag. A felmérés, adatrögzítés és elemzés éves ciklusokban, a foglalkoztatási paktum projekt működésének időtartam alatt ismétlődő formában kerül megvalósításra.

- Az eredményekről beszámolás a paktum résztvevőinek éves ciklusokban.

Az egyes időszakokban elkészült felmérések és elemző anyag elkészítését követően a megvalósító beszámol az Irányító Csoportnak, illetve igény szerint a Foglalkoztatási Paktumban együttműködő szervezetek számára a felmérés eredményéről.

6. A projekt ütemezése

Projekt indulása: 2018. 07. 01.

Projekt zárása: 2019. 12. 31.

Feladatok	2018		2019			
	III	IV	I	II	III	IV
Projekt menedzsment működés						
A projekt keretében kialakításra kerül a felmérés konkrét tartalma						
A kérdőív(ek) kidolgozása, elkészítése.						
A felmérés megvalósítása éves ciklusokban.						

Részletes foglalkoztatói adatbázis létrehozása.					
Az adatrögzítés és elemzés készítése éves ciklusokban.					
Az eredményekről beszámolás a paktum résztvevőinek éves ciklusokban.					

7. A kulcsprojekt költségvetése

	Költség megnevezése	Összege (HUF)	Szöveges kifejtés
1	Előkészítési költségek	0.00	A Vállalkozói Központ a foglalkoztatási együttműködés keretében biztosított költségvetés keretében látja el a kulcsprojekt előkészítésével kapcsolatos feladatokat.
	1.1 Technikai tervek		
	1.2 Tanulmányok, statisztikák, adatbázisok, kutatások		
	1.3 Engedélyek költsége		
	1.4 Projekt-találkozók és utazási költségek		
	1.5 Egyéb előkészítési költségek (szervezeti kapacitások feltárása, szakmai program leírása és szakmai felkészítő tanácsadás, tréning)		
2	Személyzeti költség	0.00	
	2.1 Munkabér (közvetlen projekt menedzsmnt)	2.352.000	A projekt irányításának költségei 28 hónapra (20 %-os SZHO-val számolva)
	2.2 Munkabér (a projektben résztvevő egyéb személyzet munkabére)		
	2.3 Ösztöndíjak		
3	Utazás és szállás	0.00	
	3.1 A projekt személyzet utazási költségei		
	3.2 Szállásköltségek		
4	Szolgáltatások		
	4.1 Technikai tervek		
	4.2. Tanulmányok, statisztikák, adatbázisok, kutatások	4381500	Felmérési terv kidolgozása, technikai anyagok előkészítése 450.000 + ÁFA =571.500 Felmérés lebonyolítása, adatrögzítés, adatbázis feltöltése - 3 alkalom 2 x 1500.000= 3000000 + Áfa = 3.810.000 Ft
	4.3 Képzés, tréning, tanácsadás - előadó, oktató, szakértő, tanácsadó díja		
	4.4 Konferenciák, szemináriumok, képzések szervezési költségei		

	4.5 Projektmenedzsmenthez kapcsolódó szolgáltatások (ha külső szolgáltatót vesz igénybe)		
	4.6 Beszerzési eljárások végrehajtásának költségei (közbeszerzési szakértő, közzétételi díjak, stb.)		
	4.7 Jogi szolgáltatások költségei		
	4.8 Műszaki ellenőr költségei		
	4.9 Audit költségek		
	4.10 Nyilvánosság, promócióhoz, kommunikációhoz kapcsolódó költségek		
	4.11 egyéb		
5	Eszközök, berendezések	0.00	
	5.1 Új eszközök vásárlása		
	5.2 Eszközök bérlése		
6	Építési, felújítási költségek	0.00	
	6.1 Épületek, építmények, infrastruktúrák építése		
	6.2 Terület vásárlása		
	6.3 Rekonstrukció, épületek építmények, infrastruktúrák renoválása,		
7	Adminisztratív költségek	0.00	
	7.1 Hatósági, eljárási díjak költségei		
	7.2 A projekt bankszámla költségei		
	7.3 Rezsiköltség		
	7.4 Engedélyek költségei		
	7.5 Egyéb adminisztratív költségek		
	Összesen	6.733.500	

8. A projekt státusza, teendők

A projekt státusza: kidolgozott projektjavaslat.

A projekt előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos teendők:

- a projekt terv áttekintése, vitája, javaslat módosításokra;
- módosítások átvezetése;
- a projekt elfogadása, megvalósító kijelölése, indítása;
- projekt monitoring és kontrollig;
- az végső eredmények áttekintése;
- projekt zárása.

9. A projekt várható eredményei, indikátorai

Indikátor neve	mértékegység	célérték
Felmérések lebonyolítása	alkalom	2
Felkeresett munkáltatók száma	db	200
Felmérésekből készített elemző anyag	db	2